

Ref: 2015.0485.01 FBD

OPRICHTING STICHTING

Heden, dertien december tweeduizend zestien, verschenen voor mij, mr. Frans Bart Dudok van Heel, notaris te Amsterdam: _____

1. mevrouw **Emilia Hendrika VAN PUTTEN**, geboren te Bussum op achttien september _____ negentienhonderdachtenveertig (18-09-1948), geïdentificeerd aan de hand van _____ Nederlandse identiteitskaart nummer: _____ uitgegeven te Laren op twaalf februari _____ tweeduizend vijftien (12-02-2015), wonende te 1251 KZ Laren, Sint Janstraat 25 en _____ gehuwd met de heer Jan van Gool; _____
2. mevrouw **Valéry Claire BARTH**, geboren te Utrecht op acht juli _____ negentienhonderdtweeënzeventig (08-07-1972), geïdentificeerd aan de hand van _____ Nederlands rijbewijs nummer: _____, uitgegeven te Amsterdam op twintig april _____ tweeduizend zeven (20-04-2007), wonende te 1191 AA Ouderkerk aan de Amstel, _____ gemeente Ouder-Amstel, Binnenweg 12 A en gehuwd met de heer Fonger Kranenburg. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam en zetel.

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Kiddy GoodPills** _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente **Ouderkerk aan de Amstel**. _____

Doel.

Artikel 2. _____

De stichting heeft ten doel het stimuleren en mogelijk maken van veilige, werkzame en toepasbare medicatie voor zieke kinderen. Het creëren van bewustwording met betrekking tot de onderliggende problematiek en de mogelijke oplossingen daarvoor, al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____

Vermogen.

Artikel 3. _____

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door: _____
 - a. subsidies, giften en donaties; _____
 - b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; _____
 - c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder. _____
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden hun door de stichting vergoed. Bestuurders hebben geen recht op enige andere vergoeding. _____

Bestuur; samenstelling.

Artikel 4. _____

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie (3) natuurlijke personen, doch kan bij de oprichting tót de eerste mutatie in het bestuur bestaan uit twee (2) natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester, aanwijzen. Het bestuur kan tevens besluiten een bestuurslid-fondsenwerver, een plaatsvervangend voorzitter en/of een tweede secretaris aan te wijzen. De bestuurders die een of meer van de hiervoor genoemde specifieke functies hebben vormen tezamen het dagelijks bestuur. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. Het bestuur stelt tevens het aantal bestuurders vast. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn _____

- bevoegdheden. _____
3. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. _____
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens _____
rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. _____
De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van diegene _____
in wiens vacature hij werd benoemd. _____
 4. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de _____
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surséance van betaling _____
aanvraagt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee _____
in getal. _____

Bestuur; taken en bevoegdheden. _____

Artikel 5. _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de _____
hem opgedragen taak. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze _____
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende _____
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te _____
allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden _____
of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de _____
stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk _____
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Terzake besluit _____
het bestuur met een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte _____
stemmen. _____
4. Het niet voldaan zijn aan de vereiste meerderheid gesteld in het vorige lid tast de _____
vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of bestuurders niet aan. _____
5. Het bestuur kan bepaalde bestuurstaken delegeren aan het dagelijks bestuur. De alsdan te _____
delegeren taken kunnen in een bestuursreglement worden vastgelegd. Op de werkwijze _____
van het dagelijks bestuur is indien een of meer specifieke taken aan dit dagelijks bestuur _____
zijn gedelegeerd, het hierna bepaalde in artikel 7 van overeenkomstige toepassing. _____

Bestuur; vertegenwoordiging. _____

Artikel 6. _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de (plaatsvervangend) _____
voorzitter handelend tezamen met een secretaris of met een penningmeester, alsook aan _____
een secretaris handelend tezamen met een penningmeester. _____
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuurders, _____
alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen _____
van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Bestuur; werkwijze. _____

Artikel 7. _____

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk zijn _____
gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het _____
voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door een secretaris, schriftelijk, _____

- met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping — en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de te behandelen — onderwerpen. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse te bepalen door degenen — die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. _____
 4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het — bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige — bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen — besluitvorming te verzetten. _____
 5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen — vertegenwoordigen. _____ Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering vertegenwoordigen. _____
 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voorzover in deze — statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het — bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____ Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij — verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____ Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte — meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste — aantal stemmen kregen, zonodig na tussenstemming. _____
 7. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de — vergadering zelf in haar leiding. _____
 8. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de — vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuurders — dit verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. _____
 9. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de — uitslag van een stemming is beslissend. _____ Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over — een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
 10. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door — een secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen — persoon. _____ De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke — daarvan door de voorzitter en een secretaris van die vergadering ondertekend. _____
 11. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle — bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen — zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de — volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het — voorstel heeft verklaard. _____ Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende — vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. _____
 12. Het bestuur kan een reglement vaststellen waarin het zijn werkwijze nader regelt. _____
 13. Het bestuur stelt voorts een (meerjarig) beleidsplan op. Zij houdt deze actueel. Het — beleidsplan geeft tenminste inzicht in: de werkzaamheden van de stichting; de wijze van — verwerving van gelden; het beheer van het vermogen en de besteding van het vermogen. —

Wetenschappelijke adviesraad; samenstelling. _____

Artikel 8. _____

1. De stichting heeft een wetenschappelijke adviesraad bestaande uit ten minste drie (3) — natuurlijke personen. _____
2. De leden van de wetenschappelijke adviesraad worden na overleg met de — wetenschappelijke adviesraad benoemd door het bestuur. _____ Het bestuur stelt tevens het aantal leden van de wetenschappelijke adviesraad vast. _____ In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het —

- ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Leden van de wetenschappelijke adviesraad worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
 4. Een lid van de wetenschappelijke adviesraad verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surséance van betaling aanvraagt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door de aanvaarding van zijn benoeming tot bestuurder; _____
 - f. door zijn ontslag door het bestuur. _____

Wetenschappelijke adviesraad; taken en bevoegdheden. _____

Artikel 9. _____

1. De wetenschappelijke adviesraad heeft tot taak het adviseren van het bestuur aangaande de prioritering van ingediende onderzoeken, de wenselijkheid en haalbaarheid van (nieuwe) onderzoeken naar geneesmiddelen en alle andere mogelijke initiatieven die bijdragen tot veilige, werkzame en toepasbare medicatie. _____
2. Het bestuur verschaft de wetenschappelijke adviesraad tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. _____
3. Het bepaalde in artikel 7 is op de wetenschappelijke adviesraad zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, met dien verstande, dat bestuurders slechts toegang hebben tot de vergaderingen van de wetenschappelijke adviesraad indien zij daartoe zijn uitgenodigd. _____

Gemeenschappelijke vergadering van de bestuurders en de leden van de wetenschappelijke adviesraad. _____

Artikel 10. _____

1. Ten minste één maal per jaar komen de bestuurders en de leden van de wetenschappelijke adviesraad in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. _____
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de wetenschappelijke adviesraad gelijkelijk bevoegd. _____
3. De gemeenschappelijke vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur. _____

Comité van aanbeveling. _____

Artikel 11. _____

1. Het bestuur kan een comité van aanbeveling instellen. _____
2. Het bestuur bepaalt in overleg met de leden van het comité van aanbeveling wie daarin zitting nemen. _____
3. Het bestuur informeert het comité van aanbeveling ten minste een maal per jaar omtrent de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. _____

Boekjaar, jaarstukken, begroting. _____

Artikel 12. _____

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. _____
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar. De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend. _____
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten -

over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen _____
 registeraccountant of andere deskundige. _____
 Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt, zo hij _____
 daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af. _____

Statutenwijziging. _____

Artikel 13. _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste _____
 twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur. _____
 Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan _____
 zal vervolgens een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan _____
 twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan _____
 worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte _____
 stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden _____
 gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, _____
 bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden _____
 gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is _____
 opgemaakt. Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden. _____
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige _____
 doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het _____
 handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening. _____

Artikel 14. _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
 Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het voorgaande _____
 artikel van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast. Een eventueel batig _____
 saldo van de ontbonden stichting wordt besteed aan een algemeen nut _____
 beogende instelling met een soortgelijke doelstelling. _____
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of _____
 meer andere vereffenaars zijn benoemd. _____
 Blijkt aan hen dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk zullen overtreffen dan _____
 doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende schuldeisers desgevraagd _____
 instemmen met voortzetting van de vereffening buiten faillissement. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het _____
 handelsregister. _____
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar _____
 vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten _____
 zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, _____
 moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____
6. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan de _____
 vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden _____
 te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting _____
 gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars _____
 aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te _____
 geven aan het handelsregister. _____

Slotbepalingen _____

Artikel 15 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____

- communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend _____
zeventien (31-12-2017). _____

Slotverklaring _____

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: _____

- a. het bestuur bestaat uit twee (2) bestuurders; _____
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: _____
1. mevrouw **Valéry Claire BARTH**, voornoemd, als voorzitter; _____
 2. mevrouw **Emilia Hendrika VAN PUTTEN**, voornoemd, als penningmeester/secretaris.

SLOT AKTE _____

Voorzover in deze akte een of meer volmachten staan vermeld is mij, notaris, daarvan _____
genoegzaam gebleken. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

DEZE AKTE is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. De comparanten _____
hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het _____
verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____
Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de comparanten en mij, _____
notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

